

**Документация аукциона  
На право заключения договора купли-продажи  
долей участия в Обществе,  
расположенном в г. Екатеринбург**

**г. Москва, 2013г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА .....</b>	<b>3</b>
<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>6</b>
1.1. Организационно-правовое регулирование.....	6
1.2. Форма и вид аукциона, информация об аукционе.....	6
1.3. Предмет аукциона, сведения об имуществе, выставляемом на аукцион, условия и сроки исполнения договора купли-продажи .....	6
1.4. Условия и сроки исполнения договора купли-продажи недвижимого имущества. ....	7
1.5. Разъяснение положений Документации аукциона/извещения о проведении настоящего аукциона, внесение изменений в Документацию аукциона/извещение о проведении настоящего аукциона. ....	7
1.6. Затраты на участие в аукционе:.....	8
1.7. Отказ от проведения аукциона. ....	8
<b>2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ .....</b>	<b>8</b>
2.1. Требования к Участнику аукциона.....	8
2.2. Документы, составляющие заявку на участие в аукционе.....	8
2.3. Подача заявок на участие в аукционе.....	11
2.4. Изменение и отзыв заявки на участие в аукционе. ....	12
2.5. Опоздавшие заявки на участие в аукционе .....	12
2.6. Требование о предоставлении задатка .....	12
<b>3. ПРОЦЕДУРА АУКЦИОНА .....</b>	<b>13</b>
3.1. Рассмотрение заявок.....	13
3.2. Проведение аукциона .....	15
<b>4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ АУКЦИОНА.....</b>	<b>18</b>
4.1. Условия заключения договора .....	18
<b>5. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНИЗАТОРА АУКЦИОНА, ПРОДАВЦА, КОМИССИИ.....</b>	<b>19</b>
5.1. Порядок обжалования .....	19
5.2. Срок обжалования .....	20
<b>Приложение №1 .....</b>	<b>21</b>
<b>Приложение №2 .....</b>	<b>25</b>
<b>Приложение №3 .....</b>	<b>28</b>
<b>Приложение №4 .....</b>	<b>29</b>

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

1. Форма проведения торгов: аукцион, **открытый** по составу участников, **открытый** по способу подачи предложений о цене.

2. Собственник имущества: **Открытое акционерное общество "Свердловский научно-исследовательский институт химического машиностроения» (ОАО «СвердНИИхиммаш»)**

Место нахождения: 620010, г. Екатеринбург, ул. Грибоедова, 32.

Почтовый адрес: 620010, г. Екатеринбург, ул. Грибоедова, 32.

3. Заказчик аукциона: **Открытое акционерное общество «Атомэнергомаш».**

Место нахождения: 119017, Россия, г. Москва, ул. Большая Ордынка, д. 24.

Почтовый адрес: 115184, Россия, г. Москва, Озерковская наб., д. 28, стр. 3.

4. Организатор аукциона: **Закрытое акционерное общество «Международный Бизнес Центр: консультации, инвестиции, оценка» (ЗАО «МБЦ»).**

Место нахождения: 125167, г. Москва, ул. 4-ая 8 Марта, д. 6 А.

Почтовый адрес: 125167, г. Москва, ул. 4-ая 8 Марта, д. 6 А.

Адрес электронной почты: [volkova@mbc-group.ru](mailto:volkova@mbc-group.ru)

Контактное лицо: **Волкова Ольга Дмитриевна**, тел./факс: **+7-985-118-70-46**.

5. **Предмет аукциона:** аукцион на право заключения договора купли-продажи долей участия в Обществе в соответствии с нижеуказанными Лотами:

**Лот №1 - 100% долей участия в уставном капитале Общества с ограниченной ответственностью «Управление недвижимостью Эстейт» (далее - ООО «УН Эстейт»), адрес (место нахождения) Общества: 620010, Российская Федерация, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Грибоедова, д. 32. ИНН 6674103973. Данные государственной регистрации: ООО «Управление недвижимостью «Эстейт» зарегистрировано Администрацией Чкаловского района г. Екатеринбурга 25 июня 2002 года, регистрационный №585. Основной государственный регистрационный номер юридического лица 1036605181546, дата внесения записи 17 января 2003 года. Наименование регистрирующего органа: Инспекция МНС России по Чкаловскому району г. Екатеринбурга Свердловской области. Уставный капитал: 31 516 048 (Тридцать один миллион пятьсот шестнадцать тысяч восемнадцать) рублей. Недвижимость: ООО «Управление недвижимостью «Эстейт» имеет на праве собственности часть здания с 4 по 12 этаж в здании, расположенном по адресу: г. Екатеринбург, ул. Грибоедова, д. 32, в составе:**

- нежилые помещения, расположенные в строении литер Ж, номер на плане: 5 этаж – помещения №№6, 7, 9; 6 этаж – помещения №№ 1-21, 23; 7 этаж – помещения №№ 1-26, площадь общая 1421,9 кв.м., Свидетельство о государственной регистрации права 66 АВ № 487630 от 26.12.2006г.;

- часть здания (Литер Ж), номер на плане: 4 этаж – помещения №№ 1-32; 5 этаж – помещения №№ 1-5, 8, 10-22; площадь общая 1192,2 кв.м., Свидетельство о государственной регистрации права 66 АВ № 506839 от 24.01.2007г.;

- часть здания (Литер Ж), номер на плане: 8 этаж – помещения №№ 1-24; 9 этаж – помещения №№ 1-29; 10 этаж – помещения №№ 1-35; 11 этаж – помещения №№ 1-28; технический этаж №№ 1-19; площадь общая 3329,8 кв.м., Свидетельство о государственной регистрации права 66 АВ № 869048 от 29.07.2005г.

Основная деятельность: Основным видом деятельности ООО «Управление недвижимостью «Эстейт» является сдача в аренду помещений, принадлежащих ООО «Управление недвижимостью «Эстейт» на праве собственности, расположенных с 4 по 12 этаж в здании, расположенном по адресу: г. Екатеринбург, ул. Грибоедова, д. 32. Балансовая стоимость активов Общества на 31 марта 2013 года: 37 216 000 (Тридцать семь миллионов двести шестнадцать тысяч) рублей. Балансовая стоимость обязательств Общества на 31 марта 2013 года: 4 214 000 (Четыре миллиона двести четырнадцать тысяч) рублей. Обременения: отсутствуют.

6. Адрес места приема заявок на участие в аукционе, срок и порядок подачи заявок на участие в аукционе: заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителями Организатора аукциона с **10 сентября 2013 г. до 15.00 14 ноября 2013 г., время московское (МСК)**, кроме выходных и праздничных дней, по адресу: **125167, г. Москва, ул. 4-ая 8 Марта, д. 6 А**, контактное лицо: **Волкова Ольга Дмитриевна**, тел. **+7-985-118-70-46**, адрес электронной почты: [volkova@mbc-group.ru](mailto:volkova@mbc-group.ru). Перечень документов, которые должны быть приложены к заявке, изложен в п. 2.2 Документации аукциона.

7. Условия и сроки оплаты по договору, заключаемому по результатам аукциона, содержатся в п. 4.1. Документации аукциона.

8. Ознакомиться с формой заявки, перечнем документов, подлежащим предоставлению вместе с заявкой, условиями договора купли-продажи, а также иными сведениями о предмете аукциона (Документацией аукциона) можно с **10 сентября до 15.00 (МСК) 14 ноября 2013 г.**, в рабочее время в Информационной комнате, расположенной по адресу Организатора аукциона.

9. Рассмотрение заявок на участие в аукционе и оформление протокола приема заявок: **10.00 (МСК) 18 ноября 2013г.**

10. Место, дата, время проведения аукциона: **125167, г. Москва, ул. 4-ая 8 Марта, д. 6А; 20 ноября 2013г. 10.00 (МСК).**

11. Начальная цена договора, являющегося предметом аукциона: **Лот №1 – 101 290 000 (Сто один миллион двести девяносто тысяч) рублей.**

12. Шаг аукциона:  
**Лот №1 – 2 000 000 (Два миллиона) рублей.**

13. Размер обеспечения заявки на участие в аукционе:  
**Лот №1 – 11 000 000 (Одиннадцать миллионов) рублей.**

Задаток подлежит перечислению на расчетный счет собственника имущества в срок, не позднее момента подачи заявки на участие в аукционе и считается перечисленным с момента зачисления в полном объеме на указанный

расчетный счет. Данное извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Возвращение задатка осуществляется в порядке, установленном в Документации аукциона.

**Реквизиты для перечисления задатков:**

ОАО «СвердНИИхиммаш» 40702810800261000443 В Филиале Газпромбанка (ОАО) г. Екатеринбург к/с 30101810800000000945 БИК 046568945 ОГРН 1026605756100 дата присвоения 16.08.2002.

14. Аукцион проводится в порядке, предусмотренном статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации и Документацией аукциона.

15. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену в соответствии с п. 3 Документации аукциона.

16. Срок заключения договора купли-продажи: договор заключается в течение 20 (двадцати) дней, но не ранее 10 (десяти) дней со дня опубликования протокола об итогах аукциона.

17. Любой Претендент, Участник аукциона имеет право обжаловать действия (бездействие) Организатора аукциона, Собственника имущества (далее по тексту – Продавец), Аукционной комиссии (далее по тексту – Комиссия) в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом», если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы. Жалоба направляется в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом» по адресу электронной почты: [arbitration@rosatom.ru](mailto:arbitration@rosatom.ru) и почтовому адресу: 119017, г. Москва, ул. Б. Ордынка, д. 24, в соответствии с п. 5 Документации аукциона.

18. Остальные и более подробные условия аукциона содержатся в Документации аукциона, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению. Документация аукциона размещена на сайте: [www.aem-group.ru](http://www.aem-group.ru), [www.mbc-group.ru](http://www.mbc-group.ru) и печатных средствах массовой информации.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Организационно-правовое регулирование

1.1.1. Аукцион проводится в порядке, предусмотренном ст. 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.1.2. Настоящая Документация аукциона подготовлена в соответствии с Едиными отраслевыми методическими указаниями по определению и проведению процедур продажи непрофильных имущественных комплексов, недвижимого имущества и акционерного капитала, утвержденными приказом Госкорпорации «Росатом» №1/1120-П от 30.12.2012г., а также в соответствии с типовой формой документации об аукционе, утвержденной приказом Госкорпорации «Росатом» № 1/413-П от 18.04.2013г.

1.1.3. Опубликованное извещение о проведении аукциона вместе с настоящей Документацией аукциона, являющейся его неотъемлемым приложением, является приглашением делать оферты и должно рассматриваться Претендентами в соответствии с этим.

1.1.4. Заключенный по результатам аукциона договор купли-продажи фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.

1.1.5. Во всем, что не урегулировано извещением о проведении аукциона и настоящей Документацией аукциона, стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.1.6. Если в отношении сторон договора купли-продажи, заключаемого по результатам аукциона, действуют также иные специальные нормативно-правовые акты, изданные и зарегистрированные в установленном порядке, настоящая Документация аукциона и заявка на участие в аукционе Победителя аукциона будут считаться приоритетными по отношению к диспозитивным нормам указанных документов.

### 1.2. Форма и вид аукциона, информация об аукционе.

1.2.1. Аукцион на повышение цены, открытый по составу участников, открытый по форме подачи предложений о цене.

1.2.2. Публикация Извещения о проведении настоящего аукциона осуществляется в порядке определенном п. 7 Приложения №1 настоящей Документации аукциона «Информационная карта аукциона».

1.2.3. В случае проведения аукциона в электронной форме извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте электронной торговой площадки.

1.3. Предмет аукциона, сведения об имуществе, выставляемом на аукцион, условия и сроки исполнения договора купли-продажи.

1.3.1. Предметом настоящего аукциона является право заключения договора купли-продажи долей в уставном капитале Общества, указанного в п.1 Приложения №1 настоящей Документации аукциона «Информационная карта аукциона».

1.3.2. Состав и характеристики Лота, выставляемого на аукцион, указаны в п.3 Приложения №1 настоящей Документации аукциона «Информационная

карта аукциона».

1.3.3. Начальная цена договора, являющегося предметом аукциона, указана в извещении о проведении настоящего аукциона и в п. 9 Приложения № 1 настоящей Документации аукциона «Информационная карта аукциона».

1.3.4. Осмотр имущества, принадлежащего Обществу, доли участия в уставном капитале которого выставляются на аукцион, проводится Организатором аукциона в течение срока приема заявок по письменному запросу любого заинтересованного лица, направленного в адрес Организатора аукциона.

1.4. Условия и сроки исполнения договора купли-продажи долей в уставном капитале Общества.

1.4.1. Условия и сроки исполнения договора купли-продажи долей в уставном капитале Общества по результатам аукциона определяются положениями договора купли-продажи долей в уставном капитале Общества, который разрабатывается нотариусом, определенным Собственником имущества, к которому Стороны обратятся для удостоверения заключения сделки купли-продажи долей.

1.5. Разъяснение положений Документации аукциона/извещения о проведении настоящего аукциона, внесение изменений в Документацию аукциона/извещение о проведении настоящего аукциона.

1.5.1. Любое заинтересованное лицо в течение срока приема заявок на участие в аукционе вправе направить в письменной форме запрос о разъяснении положений настоящей Документации аукциона/извещения о проведении настоящего аукциона в адрес Организатора аукциона.

1.5.2. В случае если указанный запрос поступил не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе, Представитель Организатора аукциона в течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса направит в письменной форме разъяснение положений настоящей Документации аукциона/извещения о проведении настоящего аукциона лицу, подавшему запрос, по адресу, указанному в запросе, а также всем Претендентам, ознакомившимся с настоящей Документацией аукциона в порядке, предусмотренном пунктом 8 извещения о проведении настоящего аукциона.

1.5.3. Разъяснение положений настоящей Документации аукциона/извещения о проведении настоящего аукциона не изменяет их суть и подлежит опубликованию и размещению Организатором аукциона в порядке, аналогичном размещению и опубликованию извещения о проведении настоящего аукциона.

1.5.4. В настоящую Документацию аукциона/извещение о проведении настоящего аукциона могут быть внесены изменения не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения публикуются и размещаются Организатором аукциона в порядке, аналогичном размещению и опубликованию извещения о проведении настоящего аукциона/Документации аукциона.

### 1.6. Затраты на участие в аукционе:

1.6.1. Претендент самостоятельно несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе. Комиссия не несет обязанностей или ответственности в связи такими затратами.

### 1.7. Отказ от проведения аукциона.

1.7.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до дня проведения аукциона, указанного в п. 17 Приложения №1 настоящей Документации аукциона «Информационная карта аукциона».

1.7.2. Извещение об отказе от проведения аукциона публикуется Организатором аукциона на официальном сайте Организатора аукциона, на котором было опубликовано извещение о проведении настоящего аукциона, и размещается на сайтах в сети «Интернет», на которых было размещено извещение о проведении настоящего аукциона. Представитель Организатора аукциона в течение двух дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона обязан известить Претендентов, ознакомившихся с настоящей Документацией аукциона в порядке, предусмотренном пунктом 8 извещения о проведении настоящего аукциона, и/или подавших заявки на участие в аукционе, об отказе от проведения аукциона.

## 2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

### 2.1. Требования к Участнику аукциона.

2.1.1. Участник аукциона должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам аукциона, в том числе:

- быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников – юридических лиц);

- не находиться в процессе ликвидации или банкротства и не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

- не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа, и (или) экономическая деятельность которой приостановлена;

- соответствовать иным требованиям, установленным в Документации аукциона, и другим обязательным требованиям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### 2.2. Документы, составляющие заявку на участие в аукционе

#### 2.2.1. Для юридических лиц:

а). Заявка на участие в аукционе (Приложение №2 настоящей Документации аукциона).

б). Полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении настоящего аукциона в порядке, предусмотренном п.7 Приложения

№1 настоящей Документации аукциона «Информационная карта аукциона», выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки. В случае проведения аукциона в электронной форме извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте электронной торговой площадки.

в). Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности) (далее – руководитель).

В случае если от имени Претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью и подписанную руководителем Претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

г). Заверенные Претендентом или нотариально копии учредительных документов (устав, положение и т.п.), копии свидетельств о регистрации юридического лица и о его постановке на учет в налоговом органе, копия решения/распоряжения или иного документа о назначении руководителя (другого лица, имеющего право действовать от имени Претендента без доверенности);

д). Копия решения соответствующего органа управления Претендента об одобрении или о совершении сделки, являющейся предметом аукциона, в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки, являющейся предметом аукциона, установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами Претендента - юридического лица.

е). Выписка из реестра акционеров (для Претендента, имеющего организационно-правовую форму акционерного общества), содержащая сведения обо всех акционерах, выданная не ранее, чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении настоящего аукциона в порядке, предусмотренном п.7 Приложения №1 настоящей Документации аукциона «Информационная карта аукциона»;

ж). Заявление о ненахождении Претендента в процессе ликвидации (для юридического лица), о неприменении в отношении Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедур, применяемых в деле о банкротстве, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

з). Копии бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, включающие бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках (формы №1 и 2);

и). Сведения в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) (Приложение №4 настоящей Документации аукциона);

к). Платежный документ с отметкой банка об исполнении и/или заверенная банком выписка с расчетного счета, подтверждающие внесение Претендентом задатка в счет обеспечения оплаты предмета аукциона;

л). Опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать) Претендентом или его уполномоченным представителем (Приложение №3 настоящей Документации аукциона).

#### 2.2.2. Для физических лиц:

а). Заявка на участие в аукционе (Приложение №2 настоящей Документации аукциона);

б). Платежный документ с отметкой банка об исполнении и/или заверенная банком выписка с расчетного счета, подтверждающие внесение Претендентом задатка в счет обеспечения оплаты предмета аукциона;

в). Копия паспорта Претендента и его уполномоченного представителя;

г). Надлежащим образом оформленная доверенность (оригинал и копия) на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента;

д). Для физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении настоящего аукциона в порядке, предусмотренном п.7 Приложения №1 настоящей Документации аукциона «Информационная карта аукциона», выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки;

е). Заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании Претендента – индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж). Опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать) Претендентом или его уполномоченным представителем (Приложение №3 настоящей Документации аукциона).

2.2.3. Документы, входящие в заявку, в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящей Документации аукциона.

2.2.4. Все документы, имеющие отношение к заявке, должны быть

написаны на русском языке. В случае предоставления в составе заявки документов на иностранном языке, к ним должен быть приложен должным образом заверенный перевод на русский язык, в необходимом случае документы должны быть апостилированы.

2.2.5. В случае если представленные документы содержат пометки, подчистки, исправления и т.п., каждое из них должно быть заверено подписью уполномоченного лица Претендента и проставлением печати Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя, либо подписью Претендента – физического лица.

2.2.6. Все документы должны быть прошиты, скреплены печатью Претендента (для юридического лица), заверены подписью уполномоченного лица Претендента, в том числе на прошивке, а также иметь сквозную нумерацию.

2.2.7. Заявка на участие в аукционе подается Претендентами в двух экземплярах (1 оригинальный экземпляр, 1 копия). Копия заявки подготавливается путем ксерокопирования оригиналов каждого документа, входящего в заявку, после их подписания и заверения печатью, а также нанесения сквозной нумерации страниц, но перед сшиванием. При этом оригинальный экземпляр заявки должен быть четко помечен надписью: «ОРИГИНАЛ ЗАЯВКИ». Копия, включая все входящие в нее документы, должна быть четко обозначена надписью: «КОПИЯ ЗАЯВКИ». В случае расхождений между оригиналом и копией заявки на участие в аукционе преимущество будет иметь оригинал.

### 2.3. Подача заявок на участие в аукционе

2.3.1. Заявки на участие в аукционе могут быть поданы лицами, соответствующими требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, способным заключить договор(ы) по результатам проведения аукциона. Участие в аукционе может принять любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, а также индивидуальный предприниматель.

Заявки на участие в аукционе должны быть поданы до истечения срока, указанного в извещении о проведении аукциона.

Для подачи заявки необходимо заранее связаться с Представителем Организатора аукциона для оформления пропуска.

В случае проведения аукциона в электронной форме заявка на участие в аукционе направляется в электронной форме в соответствии с правилами, установленными данной электронной торговой площадкой.

2.3.2. Представитель Организатора аукциона регистрирует заявку в Журнале регистрации заявок на участие в аукционе с указанием даты и времени приема.

2.3.3. Заявка может доставляться нарочным или почтой в виде заказной бандероли. Организатор аукциона не несет ответственности, если заявка, отправленная по почте, не получена или получена по истечении срока приема заявок.

2.3.4. Все заявки на участие в аукционе, поданные в установленный срок и

не отозванные до признания Претендента Участником аукциона, остаются у Организатора аукциона и возврату не подлежат.

2.3.5. Каждый Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Опись представленных документов составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона, другой возвращается Претенденту с отметкой о приеме, с указанием даты и времени приема.

2.4. Изменение и отзыв заявки на участие в аукционе.

2.4.1. До признания Претендента Участником аукциона он имеет право письменным уведомлением изменить или отозвать зарегистрированную заявку.

2.4.2. Изменение заявки на участие в аукционе осуществляется документально в соответствии с требованиями, установленными п. 2.2 настоящей Документации аукциона.

2.4.3. Уведомление об отзыве или изменении заявки должно быть подписано Претендентом или уполномоченным им лицом в установленном порядке. В случае если уведомление подписано уполномоченным Претендентом лицом, к уведомлению должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия такого лица.

2.4.4. В уведомлении указывается наименование аукциона, по которому отзывается/изменяется заявка, наименование и почтовый адрес Претендента, способ возврата заявки на участие в аукционе (в случае такой необходимости). Расходы по возврату отзываемой Претендентом заявки на участие в аукционе относятся на его счет.

2.4.5. Если Организатором аукциона продлен срок подачи заявок, то Претендент, уже подавший заявку, вправе отозвать поданную заявку и подать ее вновь (при желании).

2.5. Опоздавшие заявки на участие в аукционе

2.5.1. Заявка на участие в аукционе, поступившая после истечения срока, указанного в извещении о проведении аукциона, не рассматривается и возвращается подавшему ее Претенденту (в том числе почтовым отправлением) по запросу такого Претендента. Расходы по возврату опоздавшей заявки на участие в аукционе относятся на счет Претендента, подавшего такую заявку.

2.5.2. Претендент при отправке заявки по почте несет риск того, что заявка будет доставлена по неправильному адресу и / или после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе и признана опоздавшей.

2.6. Требование о предоставлении задатка

2.6.1. Задаток вносится в валюте Российской Федерации.

2.6.2. Для участия в аукционе Претендент до момента подачи заявки на участие в аукционе вносит задаток в размере, установленном п.12 Приложения №1 настоящей Документации аукциона «Информационная карта аукциона».

2.6.3. Задаток перечисляется на расчетный счет, указанный в п.13 Приложения №1 настоящей Документации аукциона «Информационная карта аукциона».

2.6.4. Задаток подлежит перечислению непосредственно Претендентом.

Надлежащей оплатой задатка является перечисление денежных средств на расчетный счет Собственника имущества. В платёжном поручении в части «Назначение платежа» должна содержаться ссылка на дату проведения аукциона, предмет аукциона.

2.6.5. Задаток, внесенный Участником аукциона, признанным Победителем, не возвращается и засчитывается в счет оплаты предмета аукциона.

2.6.6. В случае неоплаты предмета аукциона Победителем аукциона в срок и в порядке, которые установлены договором, такой Победитель аукциона утрачивает внесенный им задаток.

2.6.7. Внесенный задаток не возвращается Участнику аукциона в случае уклонения или отказа такого Участника аукциона, ставшего Победителем аукциона, от подписания протокола об итогах аукциона или договора купли-продажи.

2.6.8. Внесенный задаток подлежит возврату в течение пяти банковских дней:

а). Претенденту, не допущенному к участию в аукционе. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания Комиссией протокола о приеме заявок;

б). Претенденту, отозвавшему заявку до даты окончания приема заявок. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты поступления уведомления об отзыве заявки.

в). Претенденту, отозвавшему заявку после даты окончания приема заявок, но до даты рассмотрения заявок. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания Комиссией протокола приема заявок.

г). Участнику аукциона, не ставшему Победителем. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания Комиссией протокола об итогах аукциона;

д). В случае признания аукциона несостоявшимся или принятия Организатором аукциона решения об отмене проведения аукциона. При этом срок исчисляется с даты объявления аукциона несостоявшимся или с даты принятия решения об отмене проведения аукциона.

2.6.9. Датой возвращения задатка считается дата, указанная в платёжном документе о возврате задатка. Проценты на сумму задатка не начисляются независимо от оснований возврата.

### 3. ПРОЦЕДУРА АУКЦИОНА

#### 3.1. Рассмотрение заявок

3.1.1. В день, указанный в извещении о проведении аукциона и настоящей Документации аукциона, Комиссия рассматривает поступившие заявки на участие в аукционе и по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принимает решение о признании Претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, Участниками аукциона.

3.1.2. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) несоответствие Претендента требованиям, установленным п. 2.1 настоящей документации;
- 2) представленные документы не подтверждают право Претендента быть стороной по договору купли-продажи;
- 3) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, указанным в настоящей Документации аукциона;
- 4) заявка на участие в аукционе подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
- 5) предоставление Претендентом в заявке на участие в аукционе недостоверных сведений;
- 6) отсутствие факта поступления от Претендента задатка на расчетный счет, указанный в извещении о проведении аукциона;
- 7) по результатам ранее проведенного аукциона на право заключения договора купли-продажи имущества, указанного в извещении о проведении аукциона, Претендент, являясь Победителем аукциона, уклонился или отказался от подписания протокола об итогах аукциона и / или договора купли-продажи имущества.

3.1.3. Комиссия ведет протокол приема заявок на участие в аукционе. Протокол приема заявок на участие в аукционе подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании, и Организатором аукциона. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе и допущенный к участию в аукционе, становится Участником аукциона с момента подписания Комиссией протокола приема заявок на участие в аукционе. В протоколе приема заявок приводится перечень принятых заявок с указанием наименований/ФИО Претендентов, признанных Участниками аукциона, времени подачи заявок, а также наименования/ФИО Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе с указанием оснований отказа (в т. ч. положений Документации аукциона, которым не соответствует заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям Документации аукциона).

В случае допуска к аукциону менее двух Участников аукцион признается Комиссией несостоявшимся. Сообщение о признании аукциона несостоявшимся подлежит размещению в порядке, предусмотренном п.7 Приложения №1 настоящей Документации аукциона «Информационная карта аукциона», в течение трех дней с момента признания аукциона несостоявшимся. В случае проведения аукциона в электронной форме сообщение о признании аукциона несостоявшимся размещается в соответствии с правилами электронной торговой площадки.

3.1.4. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более заявок на участие в аукционе, при условии, что поданные таким Претендентом ранее заявки на участие в аукционе не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого Претендента не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту. Данный факт отражается в протоколе.

3.1.5. Претенденты, признанные Участниками аукциона, и Претенденты,

не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с момента оформления данного решения протоколом путем вручения им или их полномочным представителям под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом или иными средствами связи.

3.1.6. В ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе Организатор аукциона по решению Комиссии вправе уточнять заявки на участие в аукционе путем направления Претендентам запроса об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки на участие в аукционе, и направлении Организатору аукциона исправленных документов. Если имеются основания для отказа в допуске к участию в аукционе такого Претендента в соответствии с п.3.1.2 настоящей Документации аукциона, Организатор аукциона не вправе направлять такому Претенденту запросы о предоставлении недостающих и нечитаемых документов, а также об исправлении арифметических и грамматических ошибок.

3.1.7. В ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе Организатор аукциона по решению Комиссии вправе запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие в аукционе и приложениях к ней, информацию о соответствии достоверности указанных в заявке на участие в аукционе сведений.

3.1.8. При наличии сомнений в достоверности копии документа Организатор аукциона вправе запросить для обозрения оригинал документа, предоставленного в копии. В случае если Претендент в установленный в запросе разумный срок не представил оригинал документа, копия документа не рассматривается, и документ считается не предоставленным.

3.1.9. Исправление иных ошибок не допускается.

3.1.10. При уточнении заявок на участие в аукционе не допускается создание преимущественных условий Претенденту или нескольким Претендентам.

3.1.11. При исправлении арифметических ошибок в заявках на участие в аукционе применяется следующее правило: при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами.

3.1.12. Решение Комиссии об уточнении заявок на участие в аукционе отражается в протоколе рассмотрения заявок. Запросы направляются после опубликования протокола рассмотрения заявок.

## 3.2. Проведение аукциона

3.2.1. Аукцион проводится в день, указанный в извещении о проведении аукциона и настоящей Документации аукциона.

3.2.2. В день и время проведения аукциона Участники аукциона проходят процедуру регистрации, на которой Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки Участника аукциона (далее - карточки). На процедуру аукциона допускаются только Участники аукциона, их представители при предъявлении доверенности, оформленной в соответствии с требованиями,

установленными гражданским законодательством Российской Федерации, либо иного документа, надлежащим образом подтверждающего их полномочия по представлению интересов Участника аукциона, а также по подписанию протокола об итогах аукциона.

3.2.3. Перед проведением аукциона Комиссия объявляет результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе (сведения о решении Комиссии о допуске / недопуске Претендентов, подавших заявки на участие в аукционе).

3.2.4. Аукцион проводится в следующем порядке:

- аукцион начинается с объявления аукционистом об открытии аукциона;
- после открытия аукциона аукционист оглашает общую информацию об аукционе; объявляет наименование предмета аукциона, основные его характеристики, начальную цену и шаг аукциона;
- после оглашения аукционистом начальной цены Участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;
- после заявления Участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает Участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной шагу аукциона, эта цена заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;
- аукционист называет номер карточки Участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого Участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных Участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из Участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;
- если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из Участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся;
- по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет цену продажи и номер карточки Победителя аукциона.

3.2.5. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- 1) не подано ни одной заявки на участие в аукционе или по результатам рассмотрения заявок к участию в аукционе не был допущен ни один претендент.
- 2) была подана только одна заявка на участие в аукционе;
- 3) по результатам рассмотрения заявок к участию в аукционе был допущен только один Участник, подавший заявку на участие в аукционе;
- 4) Победитель аукциона или его полномочный представитель/Участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора или его полномочный представитель уклонились/отказались от подписания протокола об итогах аукциона/Договора;
- 5) на аукционе не присутствовал ни один Участник аукциона;

б) на аукционе присутствовал один Участник аукциона;

7) после троекратного объявления начальной цены договора ни один из Участников аукциона не поднял карточку;

3.2.6. Победителем аукциона признается Участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

3.2.7. Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который подписывается Комиссией и Победителем аукциона в день проведения аукциона. Цена договора, предложенная Победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, который составляется в четырех экземплярах, один из которых передается Победителю аукциона. В соответствии с п. 5 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации подписанный протокол об итогах аукциона имеет силу договора. В случае подписания протокола об итогах аукциона по доверенности, такая доверенность (оригинал) должна прилагаться к протоколу.

Протокол об итогах аукциона должен содержать:

а) сведения об имуществе (наименование, количество и краткая характеристика. Для объектов недвижимости наименование указывается в соответствии с правоудостоверяющими документами);

б) сведения о Победителе;

в) цену договора, предложенную Победителем;

г) санкции, применяемые к Победителю аукциона в случае нарушения им сроков подписания договора купли-продажи (начисление пени за каждый день просрочки подписания договора, отказ от возврата внесенного задатка);

д) при наличии – цену договора, предложенную Участником аукциона, чье предложение по цене предшествовало предложению Победителя (было следующим в сторону уменьшения);

е) условие о том, что договор купли-продажи заключается с Победителем аукциона в течение 20 (двадцати) дней, но не ранее 10 (десяти) дней со дня опубликования протокола об итогах аукциона.

3.2.8. Признание аукциона несостоявшимся фиксируется Комиссией в протоколе об итогах аукциона.

3.2.9. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, Документация аукциона, изменения, внесенные в Документацию аукциона, и разъяснения Документации аукциона хранятся в течении трех лет.

3.2.10. При уклонении или отказе Победителя аукциона или его полномочного представителя от подписания протокола об итогах аукциона аукцион признается несостоявшимся. Победитель аукциона утрачивает право на заключение договора купли-продажи, а задаток ему не возвращается. При этом Собственник имущества имеет право заключить договор с Участником аукциона, занявшим второе место.

3.2.11. Протокол (извещение) об итогах аукциона размещается на сайте, на котором было опубликовано извещение о его проведении, в течение 3 (трех) дней после подписания протокола об итогах аукциона и должно содержать (в

зависимости от результатов аукциона) сведения о наименовании, основные характеристики и местонахождение проданного имущества, начальной цене и цене продажи имущества, либо информацию о том, что аукцион признан несостоявшимся.

3.2.12. Допускается в протоколах, размещаемых в сети «Интернет», не указывать сведения о составе аукционной комиссии и данных о персональном голосовании членов аукционной комиссии.

#### 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ АУКЦИОНА.

##### 4.1. Условия заключения договора

4.1.1. Договор купли-продажи долей в Обществе, заключаемый по итогам проведения аукциона, заключается по форме договора купли-продажи, который разрабатывается нотариусом, определенным Собственником имущества, к которому Стороны обратятся для удостоверения заключения сделки купли-продажи долей, путем включения в договор данных, указанных в заявке Участника аукциона, с которым заключается договор, по цене, заявленной этим Участником и названной аукционистом последней. Нотариус, совершающий нотариальное удостоверение сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, проставляет на нотариально удостоверенном договоре, на основании которого отчуждается доля или часть доли, отметку о совершении сделки по переходу таких доли или части доли.

4.1.2. В случае уклонения одной из сторон от заключения договора, другая сторона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, либо при уклонении или отказе Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора Собственник имущества вправе заключить договор с Участником аукциона, занявшим второе место. При этом задаток Победителю аукциона не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Собственник имущества вправе заключить договор с Участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с Победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 3.2.10 настоящей Документации аукциона. Собственник имущества в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает Участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола и проект договора. Указанный проект договора подписывается в сроки, установленные п. 4.1.5 настоящей Документации аукциона.

При этом заключение договора для Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Собственник имущества вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого Участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с Победителем аукциона или с Участником

аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

4.1.3. В срок, предусмотренный для заключения договора, Собственник имущества обязан отказаться в одностороннем порядке от заключения договора с Победителем аукциона либо с Участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае:

- проведения мероприятий по ликвидации такого Участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого Участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.1.4. Условия заключения договора, установленные Собственником имущества: переход права собственности на предмет аукциона, указанный в п.1 Приложения №1 настоящей документации аукциона «Информационная карта аукциона», происходит с момента нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли в уставном капитале Общества. Оплата предмета аукциона осуществляется до момента заключения договора купли-продажи и его нотариального удостоверения.

4.1.5. Договор купли-продажи подписывается в течение 20 дней, но не ранее 10 дней со дня опубликования протокола о результатах аукциона.

4.1.6. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, лицо, с которым по результатам аукциона заключается договор купли-продажи, должно представить в срок не позднее даты заключения договора купли-продажи согласие федерального (территориального) антимонопольного органа на приобретение имущества или документ, подтверждающий уведомление антимонопольного органа о намерении Участника аукциона приобрести имущество.

4.1.7. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в подпунктах 2, 3 или 5 пункта 3.2.5 настоящей Документации аукциона, Собственник имущества вправе принять решение о заключении договора с единственным допущенным к участию в аукционе Участником, подавшим заявку на участие в аукционе или, соответственно, с единственным прибывшим Участником аукциона на аукцион по цене не ниже начальной цены, указанной в извещении.

## 5. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНИЗАТОРА АУКЦИОНА, ПРОДАВЦА, КОМИССИИ

### 5.1. Порядок обжалования

5.1.1. Любой Претендент, Участник аукциона имеет право обжаловать действия (бездействие) Организатора аукциона, Продавца, Комиссии в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом», если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы.

5.1.2. Обжалование таких действий (бездействий) осуществляется в порядке, предусмотренном Едиными отраслевыми методическими указаниями по определению и проведению процедур продажи непрофильных имущественных комплексов, недвижимого имущества и акционерного капитала, утвержденными приказом Госкорпорации «Росатом» от 30.11.2012 № 1/1120-П (далее – Методические указания) и Единым отраслевым порядком рассмотрения жалоб и обращений при проведении конкурентных процедур, утвержденным приказом Госкорпорации «Росатом» от 12.03.2013 № 1/244-П.

5.1.3. Жалоба направляется в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом» по адресу электронной почты: [arbitration@rosatom.ru](mailto:arbitration@rosatom.ru) или почтовому адресу: 119017, г. Москва, ул. Б. Ордынка, д. 24.

## 5.2. Срок обжалования

5.2.1. Обжалование допускается в любое время с момента размещения извещения о проведении аукциона в порядке, установленном п. 3.2.2. Методических указаний, и не позднее чем через 10 дней со дня размещения протокола подведения итогов аукциона, протокола о признании аукциона несостоявшимся или принятия Организатором аукциона решения об отказе от проведения аукциона. Условия и положения извещения о проведении аукциона и Документации аукциона могут быть обжалованы до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. По истечении указанных сроков обжалование осуществляется в судебном порядке.

## ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

Следующие условия аукциона являются неотъемлемой частью настоящей Документации аукциона, уточняют и дополняют положения Документации аукциона на право заключения договора по продаже долей участия в Обществе, расположенном в г. Екатеринбурге.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
1	Предмет аукциона	<p>Аукцион на право заключения договора купли-продажи долей участия в Обществе в соответствии с нижеуказанными Лотами:</p> <p><b>Лот №1</b> - 100% долей участия в уставном капитале Общества с ограниченной ответственностью «Управление недвижимостью Эстейт» (далее - ООО «УН Эстейт»), адрес (место нахождения) Общества: 620010, Российская Федерация, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Грибоедова, д. 32.</p>
2	Нормативный документ, в соответствии с которым проводится аукцион	Гражданский кодекс Российской Федерации, ст. 447-449, настоящая Документация аукциона.
3	Состав и характеристики Лотов, выставляемых на аукцион	<p><b>Лот №1</b> - 100% долей участия в уставном капитале Общества с ограниченной ответственностью «Управление недвижимостью Эстейт» (далее - ООО «УН Эстейт»), адрес (место нахождения) Общества: 620010, Российская Федерация, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Грибоедова, д. 32. ИНН 6674103973. Данные государственной регистрации: ООО «Управление недвижимостью «Эстейт» зарегистрировано Администрацией Чкаловского района г. Екатеринбурга 25 июня 2002 года, регистрационный №585. Основной государственный регистрационный номер юридического лица 1036605181546, дата внесения записи 17 января 2003 года. Наименование регистрирующего органа: Инспекция МНС России по Чкаловскому району г. Екатеринбурга Свердловской области. Уставный капитал:</p>

		<p>31 516 048 (Тридцать один миллион пятьсот шестнадцать тысяч восемнадцать) рублей. Недвижимость: ООО «Управление недвижимостью «Эстейт» имеет на праве собственности часть здания с 4 по 12 этаж в здании, расположенном по адресу: г. Екатеринбург, ул. Грибоедова, д. 32, в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нежилые помещения, расположенные в строении литер Ж, номер на плане: 5 этаж – помещения №№6, 7, 9; 6 этаж – помещения №№ 1-21, 23; 7 этаж – помещения №№ 1-26, площадь общая 1421,9 кв.м., Свидетельство о государственной регистрации права 66 АВ № 487630 от 26.12.2006г.;</li> <li>- часть здания (Литер Ж), номер на плане: 4 этаж – помещения №№ 1-32; 5 этаж – помещения №№1-5, 8, 10-22; площадь общая 1192,2 кв.м., Свидетельство о государственной регистрации права 66 АВ № 506839 от 24.01.2007г.;</li> <li>- часть здания (Литер Ж), номер на плане: 8 этаж – помещения №№1-24; 9 этаж – помещения №№ 1-29; 10 этаж – помещения №№ 1-35; 11 этаж – помещения №№ 1-28; технический этаж №№ 1-19; площадь общая 3329,8 кв.м., Свидетельство о государственной регистрации права 66 АВ № 869048 от 29.07.2005г.</li> </ul> <p>Основная деятельность: Основным видом деятельности ООО «Управление недвижимостью «Эстейт» является сдача в аренду помещений, принадлежащих ООО «Управление недвижимостью «Эстейт» на праве собственности, расположенных с 4 по 12 этаж в здании, расположенном по адресу: г. Екатеринбург, ул. Грибоедова, д. 32. Балансовая стоимость активов Общества на 31 марта 2013 года: 37 216 000 (Тридцать семь миллионов двести шестнадцать тысяч) рублей. Балансовая стоимость обязательств Общества на 31 марта 2013 года: 4 214 000 (Четыре миллиона двести четырнадцать тысяч) рублей. Обременения: отсутствуют.</p>
4	Собственник недвижимого имущества	<p><b>Лот № 1 - ОАО «СвердНИИхиммаш»</b>  Место нахождения: 620010, г. Екатеринбург, ул. Грибоедова, 32.  Почтовый адрес: 620010, г. Екатеринбург, ул. Грибоедова, 32.</p>
5.	Заказчик аукциона:	Открытое акционерное общество «Атомэнергомаш»

		Место нахождения: 119017, Россия, г. Москва, ул. Большая Ордынка, д. 24. Почтовый адрес: 115184, Россия, г. Москва, Озерковская наб., д. 28, стр. 3.
6.	Организатор аукциона	Закрытое акционерное общество «Международный Бизнес Центр: консультации, инвестиции, оценка» (ЗАО «МБЦ») ИНН 7743076475 Место нахождения: 125167, г. Москва, ул. 4-ая 8 Марта, д. 6А. Почтовый адрес: 125167, г. Москва, ул. 4-ая 8 Марта, д. 6 А. Адрес электронной почты: <a href="mailto:volkova@mbc-group.ru">volkova@mbc-group.ru</a> Контактное лицо: Волкова Ольга Дмитриевна. Тел. +7-985-118-70-46.
7.	Информационное обеспечение проведения аукциона	Извещение о проведении настоящего аукциона подлежит публикации на официальном сайте ОАО «Атомэнергомаш»: <a href="http://www.aem-group.ru">www.aem-group.ru</a> , на официальном сайте ЗАО «Международный Бизнес Центр: консультации, инвестиции, оценка»: <a href="http://www.mbc-group.ru">www.mbc-group.ru</a> и печатных средствах массовой информации. В случае проведения аукциона в электронной форме извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте электронной торговой площадки.
8.	Дата опубликования извещения о проведении аукциона	«10» сентября 2013 года.
9.	Начальная цена продажи	Начальная цена: <b>Лот №1</b> – 101 290 000 (Сто один миллион двести девяносто тысяч) рублей.
10.	Официальный язык аукциона	Русский.
11.	Валюта аукциона	Российский рубль.
12.	Размер и валюта обеспечения заявки на участие в аукционе	<b>Лот №1</b> – 11 000 000 (Одиннадцать миллионов) рублей.
13.	Расчетный счет для перечисления задатка	ОАО «СвердНИИхиммаш» 40702810800261000443 В Филиале Газпромбанка (ОАО) г. Екатеринбург к/с 30101810800000000945 БИК 046568945 ОГРН 1026605756100 дата присвоения 16.08.2002.

14.	Требования, предъявляемые к Претендентам. Требования, предъявляемые к документам, представляемым с заявкой на участие в аукционе	Претендент должен отвечать требованиям, указанным в п.2.1. настоящей Документации аукциона. Документы, прилагаемые Претендентом к заявке на участие в аукционе, должны отвечать требованиям, указанным в пп. 2.2.3.-2.2.7. настоящей Документации аукциона.
15.	Место и срок приема заявок	С <b>10 сентября 2013 г. до 15-00 14 ноября 2013 г.</b> время московское (МСК), кроме выходных и праздничных дней, по адресу: <b>125167, г. Москва, ул. 4-ая 8 Марта, д. 6 А</b> , контактное лицо: Волкова Ольга Дмитриевна, тел. +7-985-118-70-46, адрес электронной почты: <a href="mailto:volkova@mbc-group.ru">volkova@mbc-group.ru</a> .
16.	Место и дата определения участников аукциона и подписание соответствующего протокола	125167, г. Москва, ул. 4-ая 8 Марта, д. 6 А. «18» ноября 2013 г. в 10 ч. 00 мин. (МСК)
17.	Место и дата проведения аукциона и определение победителя аукциона	125167, г. Москва, ул. 4-ая 8 Марта, д. 6 А. «20» ноября 2013 г. в 10 ч. 00 мин. (МСК)
18.	Дата заключения договора купли-продажи	20 (двадцать) дней с даты подписания протокола об итогах аукциона, но не ранее, чем через 10 (десять) дней после размещения протокола об итогах аукциона или признания аукциона несостоявшимся.
19.	Обременение предмета аукциона	<b>Лот №1</b> – не установлены.
20.	Обжалование условий проведения аукциона и его результатов	Претендент / Участник аукциона имеет право направить жалобу на действия (бездействие) Продавца, Организатора аукциона, Комиссии в Контролирующий орган - Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом» по почтовому адресу: 119017, г. Москва, ул. Б. Ордынка, д. 24; по адресу электронной почты: <a href="mailto:arbitration@rosatom.ru">arbitration@rosatom.ru</a>

На фирменном бланке  
Претендента, исх.№, дата

Аукционной комиссии

---

**ЗАЯВКА**  
**на участие в аукционе**  
**на право заключения договора купли-продажи**  
**долей участия в Обществе,**  
**расположенном в г. Екатеринбург**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество, и паспортные данные физического лица, подающего заявку) далее именуемый «Претендент», в лице \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_, принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора купли-продажи **100% долей участия в уставном капитале Общества с ограниченной ответственностью «Управление недвижимостью Эстейт»** (далее – **ООО «УН Эстейт»**), адрес (место нахождения) Общества: **620010, Российская Федерация, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Грибоедова, д. 32** обязуется:

1) соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона и Документации аукциона, а также порядок проведения аукциона, установленный Гражданским кодексом Российской Федерации.

2) в случае признания Победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона и заключить договор купли-продажи **100% долей участия в уставном капитале ООО «УН Эстейт»** в сроки, установленные в Документации аукциона, по форме проекта договора купли-продажи, который разрабатывается нотариусом, определенным Собственником имущества, к которому Стороны обратятся для удостоверения заключения сделки купли-продажи долей, и по цене, определенной по итогам аукциона.

3) заключить договор купли-продажи **100% долей участия в уставном капитале ООО «УН Эстейт»:**

в случае уклонения Победителя аукциона от заключения договора, если наше (мое) предложение о цене договора будет следующим после предложения Победителя о цене договора (в сторону уменьшения цены договора, предложенной Победителем аукциона) и Собственником имущества будет принято решение о заключении с нами (со мной) договора купли-продажи **100% долей участия в уставном капитале ООО «УН Эстейт»** по форме проекта договора купли-продажи, который разрабатывается нотариусом, определенным

Собственником имущества, к которому Стороны обратятся для удостоверения заключения сделки купли-продажи долей, и по цене договора, указанной в нашем (моем) предложении;

либо в случае признания аукциона несостоявшимся, если мы (я) будем являться единственным допущенным к участию в аукционе Претендентом, подавшим заявку на участие в аукционе и Собственником имущества будет принято решение о заключении с нами (со мной) договора купли-продажи **100% долей участия в уставном капитале ООО «УН Эстейт»** по форме проекта договора купли-продажи, который разрабатывается нотариусом, определенным Собственником имущества, к которому Стороны обратятся для удостоверения заключения сделки купли-продажи долей, и по начальной цене договора, указанной в извещении и Документации аукциона.

\_\_\_\_\_ (наименование Претендента - юридического лица/ФИО Претендента - физического лица) подтверждает, что соответствует требованиям, предъявляемым законодательством РФ к лицам, способным заключить договор(ы) по результатам проведения аукциона.

(Для юридических лиц) Настоящим подтверждаем, что против \_\_\_\_\_ (наименование Претендента) \_\_\_\_\_ не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решение о признании \_\_\_\_\_ (наименование Претендента) \_\_\_\_\_ банкротом, деятельность \_\_\_\_\_ (наименование Претендента) \_\_\_\_\_ не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), формы 3 Документации аукциона, заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц, на обработку предоставленных сведений Организатором аукциона, а также на раскрытие Организатором аукциона сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку данных сведений такими органами.

(Для физических лиц) Настоящим даем свое согласие на обработку Организатором аукциона предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

В случае признания нас Победителем аукциона, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации аукциона и условиями нашей заявки на участие в аукционе, а также представить обновленные сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), в случае, если в такие сведения

были внесены изменения с момента подачи нами заявки на участие в аукционе и до подписания договора. В случае отсутствия изменений мы берем на себя обязательства представить справку об отсутствии изменений. Справка, подтверждающая актуальность информации, будет подписана и предоставлена нами не ранее 5 (пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

Мы уведомлены и согласны с условием, что в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в аукционе, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона и Документации аукциона, проектом договора Претендент ознакомлен и согласен.

К настоящей заявке прилагаются по описи следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Адрес Претендента:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Должность руководителя участника  
Подпись / расшифровка подписи  
(его уполномоченного представителя)  
М.П.*

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
представляемых для участия в аукционе  
на право заключения договора купли-продажи  
долей участия в Обществе,  
расположенном в г. Екатеринбург**

Настоящим \_\_\_\_ (наименование/ФИО Претендента) \_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в названном аукционе нами направляются нижеперечисленные документы:

№ п\п	Наименование	Кол-во листов
	<b>Итого количество листов</b>	

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

**СВЕДЕНИЯ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ,  
ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)**

Участник аукциона: \_\_\_\_\_  
(наименование)

№ п/п	Информация об участнике конкурентных переговоров						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)							Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

В случае если в представленные нами сведения о цепочке собственников будут внесены изменения, обязуемся, в случае признания нас победителем, представить обновленную таблицу сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) либо справку об отсутствии изменений. Дата подписания справки, подтверждающей актуальность информации – не позднее 5 (пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_  
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

## ИНСТРУКЦИИ ПОЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником аукциона.
2. Форма сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.
3. Таблица должна быть представлена Участником в случае признания его победителем аукциона в 5-тидневный срок с даты подписания протокола об итогах аукциона предоставить в двух форматах \*.pdf и \*.xls;
4. В столбце 2 Участнику необходимо указать ИНН. В случае если контрагент российское юридическое лицо указывается 10-значный код. В случае если контрагент российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если контрагент - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует».
5. В столбце 3 Участнику необходимо указать ОГРН. Заполняется в случае, если контрагент - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если контрагент российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если контрагент - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
6. В столбце 4 Участником указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае если контрагент - физическое лицо указывается ФИО.
7. В столбце 5 Участнику необходимо указать код ОКВЭД. В случае если контрагент российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае если контрагент российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
8. Столбец 6 Участником конкурентных переговоров заполняется в формате Фамилия Имя Отчество, например Иванов Иван Степанович.
9. Столбец 7 заполняется в формате серия (пробел) номер, например 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.
10. Столбец 8 заполняется согласно образцу.
11. Столбцы 9, 10 заполняются в порядке, установленном пунктами 3, 4 настоящей инструкции.
12. В столбце 11 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае если собственник физическое лицо указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника контрагента, указывается ФИО полностью.
13. Столбец 12 заполняется в формате географической иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89.
14. Столбец 13 заполняется в порядке, установленном пунктом 8 настоящей инструкции.
15. В столбце 14 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке "контрагент - бенефициар" согласно примеру, указанному в образце.
16. В столбце 15 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например учредительный договор от 23.01.2008.